

Vejledning i udarbejdelse af power-point præsentation Forskningstræning i gynækologi og obstetrik

1. Dispositionsmæssigt rummer en slide-præsentation samme hovedelementer som et abstract, altså baggrund, formål, materiale og metode, resultater og konklusion, dog prioriteret efter tid til rådighed og målgruppe .
2. Til forskel fra et abstrakt (og en artikel) skal slide rumme stikord, tal, billeder og grafer. Ikke lang sammenhængende tekst.
3. Overvej altid hvad formålet er med oplægget. Tænk igennem "*hvad vil jeg opnå med dette oplæg?*" .
4. Forsøg at aktivere deltagere, evt ved at aktivere tidligere viden og stil et spørgsmål. Tæl til 10 efter et stillet spørgsmål. Hvis spørgsmål stilles så husk at de skal besvares. Gør et eller andet aktiverende for ca. hver 6-10. slide.
5. Generelt anbefales mørk baggrund og lys tekst. Brug max. 3 farver. Ved print til udelingskopier kan man vælge at printe sort på hvid baggrund (vælg det i printmenuen).
6. Start med introduktionsslide med titel, navn, tilknytning. Gerne et billede.
7. Herefter et dispositionsslide som i punktform udstikker en disposition for præsentationen.
8. Herefter følger slides med hovedelementerne. Hvert slide skal have en overskrift, gerne skrevet i størrelse 40 eller 44.
9. I brødteksten bør der være max. 7 linjer, og skriften i minimum størrelse 24 og meget gerne større. Litteraturen anbefaler max. 7 linjer og max 7 ord per linje, dvs max 49 ord. Andre siger at det kun er få slide der skal have så meget indhold, og anbefaler max. 24 ord per slide. Dette skal tilpasses ens formål og muligheder.
10. Gerne et gennemgående design med vandrette streger, som adskiller overskrift fra brødtekst, og denne fra referencerne fornedet.
11. Præsenter generelt kurver eller figurer i stedet for tabeller med tal.
12. Dispositionsslide kan med fordel gentages mellem hver hovedsektion i præsentationen.
13. Principielt altid reference på, hvis de findes. Her nøjes man med førsteforfatters efternavn og tidsskrift data, altså ikke titel på referencen, medmindre den har væsentlig betydning. Størrelse ca. 20.
14. Optimalt skal der være ½-1 min til hver slide. For en præsentation på 10 min indebærer det max. 20 slides. Undtagelsen kan være gentagelser af dispositionsslide eller billeder som er sat ind som skift mellem afsnit. Overhold tiden!!
15. Helst max. et nøglebudskab pr. slide.
16. Hold samme typografi gennem hele præsentationen.
17. Hvis man kan få indføjet bare een anderledes, underholdende eller morsom ting i løbet af præsentationen er det super.
18. Opsummer til sidst, og gør helt klart hvad de vigtigste budskab er.
19. Hvis muligt reference til hjemmeside hvor præsentationen ligger. For forskningstrænings præsentationer vil vi overveje at samle abstrakt og præsentationer på DSOGs hjemmeside om forskningstræning.

Disse anbefalinger er lavet på den bedst foreliggende evidens om præsentation og indlæring. Udvalgt litteratur:

- Creating teaching materials. ABC of learning and teaching in medicine. Farrow D. BMJ 2003; 326;921-3. <http://www.bmj.com/cgi/reprint/326/7395/921>
- Teaching large groups. ABC of learning and teaching in medicine. Centillon P. BMJ 2003;326; 437-40. <http://bmj.bmjournals.com/cgi/reprint/326/7386/437.pdf>
- Practical teaching; great presentations every time. Irby B. Clin teach 2004;1;5-9. <http://www.blackwell-synergy.com/toc/tct/1/1>